

## **MANUAL DE SUBMISSÃO**

**O II Congresso Internacional de Inovação e Tecnologias em Gerontologia e Geriatria (CITIG)** tem como tema central a inovação nas áreas de saúde, bem-estar e longevidade. Isto compreende o desenvolvimento de conhecimentos, produtos, serviços, modelos e processos que possam atender a uma sociedade longeva, focada na cidadania, bem-estar e na sustentabilidade, e que seja capaz de gerar valor econômico e social.

Por isso, o evento tem como objetivo promover reflexões que possam ancorar novas experiências acadêmicas, sociais, culturais e empresariais, além de fomentar o intercâmbio e a disseminação de conhecimentos entre pesquisadores, profissionais e estudantes. Trata-se de um espaço privilegiado para o compartilhamento de pesquisas, práticas inovadoras e avanços tecnológicos voltados para o cuidado e a promoção da qualidade de vida das pessoas idosas.

Dessa forma, é fundamental que essa experiência seja registrada por meio de materiais acadêmicos. Para isso, será realizada a publicação dos trabalhos e resultados apresentados durante o evento. Convidamos os interessados a ler atentamente as informações antes de prosseguir com a submissão do resumo no formulário on-line.

### **Diretrizes para Submissão**

#### **1. Cronograma**

Envio dos trabalhos: 29/04 a ~~20/07~~ **01/08** de 2025

#### **2. Processo de Submissão**

##### *Resumos*

- 29/04/2025 – Início das submissões dos resumos
- ~~20/07/2025~~ **01/08/2025** – Prazo final para envio dos resumos
- ~~25/07/2025~~ **08/08/2025** – Divulgação dos resumos aprovados
- ~~26/07/2025~~ **09/08/2025** – Envio dos convites para publicação na íntegra dos resumos selecionados
- ~~01/08/2025~~ **15/08/2025** – Envio das apresentações dos resumos



- 19/08/2025 – Apresentação dos e-posters
- 20/08/2025 – Apresentação dos pódios

2.2. **Submissão de Resumos:** Somente serão aceitas as submissões enviadas por formulário próprio disponibilizado no sítio <https://citig.centrointegradouniser.com/> no formato disponibilizado pelo evento <https://forms.office.com/r/R6FLmed9Sp>. Serão recebidos pelos editores da comissão científica e encaminhados para pares de avaliadores que receberão os trabalhos anonimizados, garantindo a idoneidade do processo. Os avaliadores seguirão os critérios apresentados no item 7. Baseando-se na nota da avaliação do resumo, serão selecionados 15 resumos para apresentação na modalidade oral durante a programação do evento. Os melhores resumos de cada área temática (item 4.11) receberão premiação de honra ao mérito.

2.3. Ainda, serão aprovados resumos para a apresentação no formato de e-pôster ao vivo nos dias 19 e 20 de agosto de 2025.

### 3. Da Inscrição

- 3.1. Inscreva-se no site do evento: <https://citig.centrointegradouniser.com/>
- 3.2. Inscrição no evento: 01/04/2025 a ~~26/07/2025~~ **01/08/2025**
- 3.3. Envio dos trabalhos: 01/04/2025 a ~~20/07/2025~~ **01/08/2025**
- 3.4. Preencha o formulário de submissão disponível em <https://forms.office.com/r/R6FLmed9Sp>

### 4. Regras para Submissão de Resumos:

- 4.1. O resumo deverá ser redigido na língua inglesa, deve ser estruturado conforme subitens abaixo e redigido com limite de 500 palavras (desconsiderando título e metadados). O texto deve ser copiado e inserido no formulário do sistema. Não haverá upload de arquivos.
- 4.2. Cada inscrito pode submeter e ser apresentador de no máximo três resumos. No entanto, poderá ser coautor de outros resumos, sem restrição.
- 4.3. O resumo deverá ser submetido somente na língua inglesa conforme as normas dos itens 5 e 6.



4.4 Para as apresentações o apresentador não é necessariamente o primeiro autor do resumo e deverá ser indicado no formulário de submissão, contudo pelo menos um dos autores deve estar inscrito no evento até o dia **26/07/2025 01/08/2025**.

- Só é permitido um autor apresentador por resumo;
- O autor que apresentará o trabalho deverá estar inscrito no evento e disponível para participar no horário agendado.

4.5 Poderão ser submetidos resumos que:

4.5.1. Relatem as pesquisas mais recentes com dados científicos originais (isso inclui revisões narrativas e revisões sistemáticas com ou sem metanálise);

4.5.2. Abordem desenvolvimentos novos e únicos na prática, teoria, educação, gestão, política e recursos;

4.5.3. Descrevam formas inovadoras nas quais os métodos estabelecidos estejam adaptados para atender as mudanças e necessidades na prática;

4.5.4. Descrevam relatos e experiências exitosas nas áreas do Congresso.

4.6. Toda a correspondência será de responsabilidade do correspondente principal do resumo, que submeterá o resumo on-line.

4.6.1. É de responsabilidade do correspondente principal cadastrar corretamente todos os dados no momento da submissão, não sendo possível efetuar alteração de qualquer natureza. Uma vez submetido, o resumo não poderá ser editado;

4.6.2. Quaisquer erros de ortografia, gramática ou fato científico serão reproduzidos conforme digitados pelo correspondente principal. Erros graves de ortografia e redação identificados pelos revisores implicarão na desclassificação no resumo.

4.7. Resumos que envolvam questionários, coleta de dados em prontuários e entrevistas com seres humanos devem ter sido realizados de acordo com a Resolução no 466, de 12 de dezembro de 2012, e a Resolução 510 de 07 de abril de 2016, do Conselho Nacional de Saúde (CNS). O número de aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) deve ser incluído em campo próprio do formulário de submissão e não deve estar incluído no corpo do resumo.



4.8. Os estudos com animais devem estar de acordo com as portarias e regulamentações pertinentes adotadas pela Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) e/ou com o "Guide for the Care and Use of Laboratory Animals; Institute of Laboratory Animal Research; Commission on Life Sciences, National Research Council, Washington/EUA". O número de aprovação do CEUA deve ser incluído em campo próprio do formulário de submissão e não deve estar incluído no corpo do resumo.

4.9. Não serão aceitos trabalhos que envolvam seres humanos ou animais sem o número de aprovação ou registro no CEP ou na CEUA, respectivamente.

4.10. Os resumos submetidos não podem ter sido previamente publicados.

4.11. Para os demais trabalhos aprovados, os apresentadores deverão enviar o link (Youtube) da apresentação gravada para ser disponibilizado no site do evento. O link deve ser de acesso livre e deverá estar disponível nos dias do evento. A ausência do link acarretará na não emissão do certificado de apresentação.

4.12. No ato do envio do resumo, o correspondente principal deverá classificar o resumo em uma das áreas temáticas do evento. As áreas temáticas serão utilizadas para seleção dos avaliadores e programação das apresentações.

1. Condições Crônicas Não Transmissíveis;
2. Alternativas Terapêuticas Não Medicamentosas;
3. Políticas Públicas Para a Pessoa Idosa;
4. Saúde Mental da Pessoa Idosa;
5. Educação ao Longo da Vida;
6. Lazer, Cultura e Entretenimento;
7. Alternativas Terapêuticas Medicamentosas;
8. Integração Alimentos Nutracêuticos, Meio Ambiente, Saúde e Envelhecimento;
9. Experiências Exitosas sobre Inovações em Gerontologia;
10. Temas Livres.

4.13. Os resumos aprovados e o formato de apresentação serão divulgados no site do evento no dia ~~25 de julho~~ **01 de agosto 2025**. É de responsabilidade do apresentador acompanhar as informações no site do evento. A data de divulgação dos resumos pode sofrer alterações devido ao processo de



revisão.

**4.14. Todos os resumos aprovados serão publicados nos anais da revista REVISA, disponibilizados no sítio <https://rdcsa.emnuvens.com.br/revista/index>, e registrado sob o ISSN 2179-0981. Ainda, os 15 primeiros resumos aprovados obterão a oportunidade de publicar os TRABALHOS NA ÍNTEGRA na EDIÇÃO ESPECIAL da Revista REVISA, com DOI (Digital Object Identifier), ou seja, Identificador de Objeto Digital, registrado junto a CrossRef ([crossref.org](https://crossref.org)), que ficarão disponíveis para download no endereço <https://rdcsa.emnuvens.com.br/revista/index>. Os trabalhos classificados entre o 16º e o 30º serão publicados na íntegra em edição suplementar da Revista Diálogos em Gerontologia e estarão disponíveis para download no sítio <https://redegeronto.com.br/revistas/dialogos-em-gerontologia/>.**

4.15. Os trabalhos aprovados para a publicação na íntegra deverão ser redigidos conforme as normas da revista REVISA.

4.16. Ao efetivar a submissão do trabalho, todos os autores estão cientes e concordam com o conteúdo do resumo e apoiam os dados apresentados.

4.17. Ao efetivar a submissão do trabalho, todos os autores concordam com todas as regras apresentadas neste Edital e autorizam a publicação do trabalho nos meios de divulgação do CITIG e da Revista REVISA sendo os autores responsáveis pelo conteúdo apresentado.

## **5. Informações que serão preenchidas no formulário de submissão dos resumos:**

5.1. O resumo deverá possuir no máximo seis autores. A indicação dos nomes de todos os autores deverá ser feita no formulário de submissão.

5.2. Não será permitida a inclusão de novos autores depois de concluída a submissão do trabalho. A ordem e nomes apresentados neste item serão publicados conforme redação (não haverá possibilidade de alteração). O nome do apresentador deve estar incluído nesta lista.

5.3. É necessário colocar a filiação de todos os autores (Programa ou Departamento ou Curso, Instituição ou Universidade, Cidade, Estado e País).



5.4. Um único e-mail deve ser informado no formulário de submissão (responsável pela submissão).

5.5. Título: deve ser breve e sucinto, com no máximo 20 palavras, redigido na língua inglesa e em letras maiúsculas. O título deve ser incluído em campo próprio do formulário de submissão e não deve estar incluído no corpo do resumo.

5.6. Descritores: até três palavras em inglês, separadas por ponto e vírgula. Recomenda-se a utilização dos termos disponíveis na plataforma do Descritores em Ciências da Saúde - DECS (<http://decs.bvs.br/>) da Biblioteca Virtual de Saúde (BVS) e/ou Medical Subject Headings (MeSH - <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/mesh/>) para a seleção dos descritores. Esta informação deve ser incluída em campo próprio do formulário de submissão e não deve estar incluída no corpo do resumo.

5.7. Conflitos de interesse: por favor, indique quaisquer potenciais conflitos de interesse, por exemplo, interesse financeiro em produtos ou processos descritos no resumo, propriedade de ações, participação em um conselho consultivo ou conselho de administração ou outras relações substantivas. Caso não haja nenhum conflito, escrever “Os autores declaram não ter conflito de interesse”. Esta informação deve ser incluída em campo próprio do formulário de submissão e não deve estar incluída no corpo do resumo.

5.8. Financiamento: informe todas as fontes de financiamento/bolsas de estudo que apoiaram seu trabalho (limite de 25 palavras). Esta informação deve ser incluída em campo próprio do formulário de submissão e não deve estar incluída no corpo do resumo.

5.9. Número de aprovação do CEP ou CEUA (ver regras nos itens 4.7 e 4.8).

## **6. Preparação do resumo:**

6.1. O resumo deverá ser redigido na língua inglesa, deve ser estruturado conforme subitens abaixo e redigido com limite de 500 palavras (desconsiderando título e metadados). O texto deve ser copiado no formulário do sistema. Não haverá upload de arquivos.

6.1.1. Background: Qual foi o contexto do estudo? Por que foi importante que este estudo fosse realizado?



6.1.2. Purpose: Qual foi o principal motivo para a realização do estudo? Algum objetivo secundário?

6.1.3. Methods: Quais princípios, métodos/abordagens metodológicas e materiais envolveram o estudo?

6.1.4. Results: Quais foram as principais descobertas que atenderam aos objetivos propostos?

6.1.5. Conclusion: O que se pode concluir do estudo? Quais são as sugestões para pesquisas futuras?

6.1.6. Implications: Quais são as implicações do estudo e como os resultados serão traduzidos na prática/gestão/educação/política quando falamos de longevidade e inovação?

6.2. O corpo do resumo não deve conter informações que identifiquem os autores ou local de realização do estudo. Resumos com estas informações serão desclassificados.

6.3. Todas as propostas e apresentações devem aderir ao uso da linguagem "pessoas em primeiro lugar". Uma pessoa não deve ser referida por deficiência ou condição, e termos que possam ser considerados tendenciosos ou discriminatórios de alguma forma devem ser removidos (por exemplo, "pessoa com AVC" em vez de "pacientes de AVC"). Veja: [www.disabilityisnatural.com/people-first-language.html](http://www.disabilityisnatural.com/people-first-language.html)

6.4. Não são permitidas imagens, tabelas ou gráficos. Não utilize referências no resumo.

6.5. Atente-se para que a redação da língua inglesa do resumo seja revisada e esteja adequada às normas do idioma.

## **7. Critérios de julgamento dos resumos:**

7.1. Após o término da submissão, os resumos passarão por um processo de revisão por dois avaliadores.

7.2. Os avaliadores serão selecionados conforme a experiência na área temática informada no ato de submissão do resumo.

7.3. Caso identificado plágio o resumo será desclassificado.

7.4. Os seguintes critérios serão utilizados para julgamentos dos resumos:

7.4.1. O resumo está em conformidade com as regras de submissão?



7.4.2. Título: é compreensível e conciso? Reflete o conteúdo?

7.4.3. Introdução: contextualiza o tema? Apresenta a delimitação do problema?

7.4.4. Objetivos: os objetivos estão claros, pertinentes?

7.4.5. Métodos: o desenho de estudo é adequado? Descreve os procedimentos adotados no estudo?

7.4.6. Resultados: os resultados apresentados atendem aos objetivos propostos? Foram interpretados apropriadamente?

7.4.7. Conclusão: sintetiza os aspectos mais relevantes da pesquisa? É coerente?

7.4.8. Implicações: o resumo aborda um tema de relevância prática e/ou clínica? Quão inovador e inusitado é o conteúdo do trabalho?

7.4.9. Aspectos gerais: a escrita é clara, aceitável e de fácil leitura? A redação na língua inglesa está adequada?

7.4.10. Serão aprovados os resumos que atingirem nota superior a 6, considerando uma escala de 0 a 10. Resumos com nota inferior serão reprovados. Resumos que não estiverem em conformidade com as regras de submissão serão automaticamente reprovados.

7.5. Em caso de resumos que receberam a mesma nota pelos avaliadores, o primeiro critério de desempate será a maior nota em “métodos” e o segundo critério será a maior nota em “implicações”.

7.6. A avaliação final será divulgada como “Aprovado” ou “Reprovado”.

7.7. Não caberá recurso das decisões da Comissão Avaliadora.

## **8. Normas para apresentação dos resumos:**

8.1. O idioma do congresso é o português ou inglês, portanto as apresentações devem ser feitas em português ou inglês.

8.2. Os resumos aprovados serão apresentados na modalidade oral (pódio), e- pôster ao vivo ou e-pôster com apresentação gravada.

8.3. Não será permitida alteração no horário estabelecido para as apresentações dos resumos. Quaisquer solicitações de datas e horários específicos não serão consideradas.



8.4. Não são permitidas apresentações para comercializar novos produtos, equipamentos ou organizações, ou usar o tempo de apresentação para desafiar ou criticar os produtos dos concorrentes.

8.5. De acordo com a política do CITIG, nenhum honorário, taxa ou pagamento de despesas será pago aos apresentadores.

8.6 Para a modalidade oral, as seguintes disposições deverão ser observadas:

8.6.1. A apresentação oral será dentro da programação científica do evento, no dia e horário pré-estabelecido;

8.6.2. O apresentador terá 10 minutos para a apresentação do trabalho seguidos de 10 minutos para arguição;

8.6.3. Cada resumo apresentado receberá um certificado de apresentação;

8.6.4. Todas as apresentações deverão ter o mesmo conteúdo do resumo submetido e aprovado. Também deverão seguir o modelo de apresentação, o qual será divulgado juntamente com a lista dos resumos aprovados;

8.6.5. O apresentador deverá enviar o e-pôster até a data estipulada (~~01/08/2025~~) **(15/08/2025)** para o e-mail [ciu@unb.edu.br](mailto:ciu@unb.edu.br). Os modelos serão disponibilizados após a divulgação dos resumos aprovados;

8.6.6. Após a aprovação dos resumos pela comissão científica será encaminhado um e-mail com o template no formato do resumo aprovado (apresentação oral e e-poster para modalidade remota);

8.6.7. O apresentador consente que a sessão seja gravada e disponibilizada pelo CITIG.

8.7. Para a modalidade e-pôster ao vivo, as seguintes disposições devem ser observadas:

8.7.1. As apresentações serão agrupadas por áreas temáticas e ocorrerão nos dias 19 e 20, nos períodos da manhã e da tarde;

8.7.2. As apresentações serão organizadas em horários e períodos pré-estabelecidos;

8.7.3. Um moderador conduzirá as sessões e avaliará as apresentações;

8.7.4. O apresentador deverá enviar o e-pôster, em formato pdf até a data estipulada (~~01/08/2025~~) **(15/08/2025)** para o e-mail [ciu@unb.br](mailto:ciu@unb.br). Os modelos serão disponibilizados após a divulgação dos resumos aprovados;



8.7.5. O apresentador consente que a sessão seja gravada e disponibilizada pelo CITIG;

8.7.6. Para a modalidade e-pôster com apresentação gravada, as seguintes disposições devem ser observadas:

8.7.7.1. O apresentador deverá enviar o e-pôster, em formato pdf e o link do vídeo com a gravação da apresentação até a data estipulada (01/08/2025) para o e-mail [ciu@unb.br](mailto:ciu@unb.br). Os modelos serão disponibilizados após a divulgação dos resumos aprovados;

8.7.7.2. O vídeo deve ter duração máxima de 3 minutos.

8.7.8. O apresentador consente que o link do vídeo seja disponibilizado no site do evento.

### **Comissão Científica.**